

**Referat af bestyrelsesmøde i Sct. Hans Haveforening torsdag den 1. august 2024
kl. 18.00. Mødested Coworking, Kochsgade 31 D.**

Mødedeltagere.

Tilstede: Morten, Lisbeth, Palle, Poul-Erik og Anne.

Afbud: Bilal – ferie. Ulla – syg.

Suppleanten Rikke deltog i dagens bestyrelsesmøde. Kasper ikke mødt.

1. Valg af ordstyrer og referent.

Morten foreslår sig selv som ordstyrer, og Poul-Erik tager referentopgaven.

De to foreslår at de påtager sig disse opgaver permanent, og at punktet derfor ikke sættes på dagsordenen. Undtagelsesvis kun hvis en af dem er fraværende.

2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 4. juli 2024.

Ingen havde ændringer til det fremsendte, og det gøres klar til at lægge på hjemmesiden.

3. Økonomi ved kasserer Lisbeth.

Kassereren havde forud for dagens bestyrelsesmøde udsendt en saldobalance til bestyrelsen, og siden sidst var der blevet betalt jordleje via OHS, ligesom der var betalt kontingent til Kolonihaveforbundet.

Desuden var der indkøbt en ny plæneklipper i henhold til beslutningen fra bestyrelsesmødet den 4. juli 2024.

Vi har aktiver på kr. 767.153,83. I Arbejdernes Landsbank fordelt på almindelig bankkonto med kr. 290.220,40 og på en opsparingskonto med kr. 475.933,43.

Derudover kr. 1.000,00 Pensopay/betalingsindløser.

4. Orientering om køb og salg af havelodder.

Have 23 er blevet forhåndsvurderet og forventes sat til salg.

Have 102 er til salg.

Have 100 har gjort indsigelse med vurdering, og sagen ligger til behandling i vurderingsudvalget.

Have 80 har ikke færdiggjort brandsikring i relation til tidligere påbud. Pågældende kontaktes for drøftelse af situationen.

5. Åbne opgaver på ClickUp.

Formanden gennemgår de opgaver, som var lagt i systemet på sidste bestyrelsesmøde, samtidig med at der blev indlagt nye opgaver.

Formand og kasserer har aftalt møde med Arbejdernes Landsbank den 9. august for drøftelse af vores foreningsøkonomi med fremadrettede øjne.

Havedag den 11. august 2024 – Poul-Erik har lavet opslaget og det bliver lagt på hjemmesiden og sat i info-skabene i den kommende weekend.

I forbindelse med opbevaring af nøgler til aflåste haver, kontaktes et par lejere for afklaring af deres ønsker.

Kassereren opfordres til at tjekke skorstensfejeregningerne.

6. Opfølgning på afretning af havegange.

Der er ikke sket noget siden sidste bestyrelsesmøde, og Palle kontakter Carsten for afklaring af, om han vil færdiggøre opgaven, eller vi skal få en anden til at gøre det.

7. Forespørgsel om dræn fra have 68 og 70.

I relation til skrivelse fra have 68 og 70 drøftes denne kort, og der aftales at formanden kontakter parterne fredag den 2. august for drøftelse af det videre forløb.

8. Refundering af indmeldelsesgebyr i forbindelse med handler.

Lisbeth fortæller, at vi er i besiddelse af et indmeldelsesgebyr på kr. 1.000 fra en person, som havde indbetalt dette, og som så alligevel ikke var blevet havelejer/medlem i vores forening. Betales tilbage til pågældende.

Det besluttet herefter enstemmigt, at der fremover først opkræves indmeldelsesgebyr, når en købsaftale er endeligt indgået mellem to parter.

9. Spørgeskema.

Formanden kommer med en idé om at udsende et spørgeskema til vores medlemmer, hvor man ligesom beder dem om at bidrage med nogle ønsker om, hvordan de kan blive mere synlige og aktive i haveforeningens virke.

Enige om at dette emne indgår i vores samling hos formanden torsdag den 8. august 2024 kl. 18.00. Her vil vi bredt kigge på fremadrettede tiltag for foreningens virke.

10. Eventuelt.

Nyere medlem i have 36 havde fremsendt en skrivelse med tre spørgsmål til bestyrelsen. Formanden svarer vedkommende.

Der aftales at Poul-Erik får en af nøglerne til vores postkasse ved indkørslen/Victoriegade, og lejlighedsvis også kigger for tømning af samme.

Mødet afsluttes kl. 19.30.

Referent Poul-Erik Kristensen